

UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BAN QUẢN LÝ KHU CÔNG NGHỆ CAO
VÀ CÁC KHU CÔNG NGHIỆP ĐÀ NẴNG

Số: 1847/BQL-VP

V/v Phối hợp triển khai ứng dụng
BlueZone trong phòng chống Covid-19

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 30 tháng 7 năm 2020

Kính gửi: Các doanh nghiệp trên địa bàn khu công nghệ cao
và các khu công nghiệp Đà Nẵng

Theo đề nghị của Sở Thông tin và Truyền thông Đà Nẵng tại Công văn số 2032/STTTT-CNTT ngày 28/7/2020 về việc Phối hợp triển khai ứng dụng BlueZone trong phòng chống Covid-19.

Theo đó, khi cài đặt ứng dụng BlueZone – Khâu trang Điện tử do Bộ Thông tin và Truyền thông cùng với Bộ Y tế xây dựng trên điện thoại smartphone và bật kết nối bluetooth, ứng dụng sẽ ghi nhận các tiếp xúc gần với các thiết bị khác đang cài đặt ứng dụng. Thông qua các truy vết này, ứng dụng sẽ giúp cảnh báo ngay nếu người dùng đã từng tiếp xúc gần với người nhiễm COVID-19 để kịp thời có biện pháp xử lý.

Việc triển khai ứng dụng phục vụ công tác quản lý tiếp xúc, truy vết các ca lây nhiễm Covid-19 trong cộng đồng chỉ có thể đạt được hiệu quả nếu được nhiều người dân cùng sử dụng.

Do đó, Ban Quản lý Khu công nghệ cao và các Khu công nghiệp thông tin và đề nghị Lãnh đạo Doanh nghiệp:

1. Phổ biến đến toàn thể người lao động thuộc thẩm quyền quản lý biết về **Quy trình truy vết người nhiễm F1** (Phụ lục 1, kèm theo Công văn số 2032/STTTT-CNTT) và thực hiện cài đặt ứng dụng BlueZone lên smartphone cá nhân (nếu có).

2. Thông tin mô tả chi tiết ứng dụng và **Hướng dẫn cài đặt** tại Công văn 1133/STTTT-TTBCXB (dính kèm).

3. Liên hệ tư vấn, hướng dẫn:

- Gọi Tổng đài 0236. 1022.

- Hoặc liên hệ: Ông Hồ Phước Thời - Chuyên viên công nghệ thông tin Ban Quản lý (thoihp@danang.gov.vn, số điện thoại: 090.197.6911).

Ban Quản lý đề nghị các lãnh đạo các Doanh nghiệp quan tâm triển khai, để người lao động biết và sử dụng, góp phần cho công tác quản lý, truy vết, cảnh báo khi có tiếp xúc với người nhiễm COVID-19 đạt hiệu quả cao nhất, ngăn ngừa, đẩy lùi dịch bệnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trưởng ban (b/c);
- Các phó trưởng ban;
- Lưu: VT, VP (a.Thời).



Thái Ngọc Trung

Không gửi văn bản giấy