

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

- Địa chỉ: Lô A14, Ngõ 7, Khu Công Nghệ Cao à Nẵng, Xã Hòa Liên, Huyện Hòa Vang, TP à Nẵng
- Số liên hệ: 02363 795 166 / 0934 769 062 (liên hệ Ms.Ly)

ESTEC (East Sea Technology Engineering Electrical Automation Co., LTD, tên tiếng Việt là Công Ty TNHH Kỹ Thuật Công Nghệ in Tin Công Bìn ông) được thành lập năm 2014 tại TP. HCM. ESTEC tự hào là nhà cung cấp hàng đầu các giải pháp, sản phẩm, dịch vụ cho hệ thống tự động hóa nhà máy, tự động hóa quá trình công nghệ, hệ thống số hóa, hệ thống thông tin, hệ thống in và truyền công nghiệp tại Việt Nam.

Với gần 80% nhân sự toàn là kỹ sư và chuyên viên kỹ thuật, nhiệt huyết và đam mê trong công việc, chúng tôi mong muốn tìm kiếm các kỹ sư cùng chung chí hướng vào công ty.

1. KỸ SƯ IN - TỰ ĐỘNG HÓA

Số lượng: 3 người

Mức lương: Thỏa thuận

Mô tả công việc:

- Chịu trách nhiệm thiết kế hệ thống tự động hóa
- Nghiên cứu và áp dụng các giải pháp tự động hóa. Lập giải pháp cho từng dự án.
- Kiểm soát thiết kế các bộ phận (bố trí thiết bị trên mặt bảng, trên tủ bảng in, lập trình tủ bảng in, lập trình thiết bị in,....)
- Kết hợp với bộ phận khác lập bộ phận thi công, hoàn công.
- Lập trình hệ thống tự động hóa.

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp đại học, chuyên ngành in - Tự động hóa.
- Trình độ Anh văn: cơ bản tài liệu chuyên ngành.
- Sử dụng thành thạo các phần mềm vi tính văn phòng.
- Đã có kinh nghiệm thực hiện dự án hệ thống in – Tự động hóa.
- Hiểu biết về thiết bị in, tự động hóa (Siemens, Schneider, Mitsubishi, Omron).
- Hiểu biết về PLC & HMI, SCADA.
- Khả năng tổ chức thực hiện các công việc, làm việc độc lập và làm việc nhóm.
- Kỹ năng giao tiếp tốt.
- Có khả năng chịu áp lực cao, và đi công tác xa.

2. KỸ SƯ KINH DOANH

Số lượng: 1 người

Mức lương: Thỏa thuận

Mô tả công việc:

- Phối hợp với các phòng ban khác đưa ra báo giá và kỹ thuật phù hợp nhất vì yêu cầu của khách hàng.
- Theo dõi các báo giá, điều chỉnh chào giá theo yêu cầu của khách hàng. Thuyết phục khách hàng hoàn thành thành công đơn hàng/hợp đồng.
- Lập hợp đồng bán hàng, thực hiện các thủ tục ký kết hợp đồng, theo dõi hợp đồng cho đến khi ký kết xong và chuyển cho bộ phận có liên quan.
- Chăm sóc phối hợp với các phòng ban (mua hàng, kế toán, dịch vụ, dự án) thực hiện hợp đồng ứng dụng & thi công trong hợp đồng.
- Tìm kiếm khách hàng mới, tiếp xúc tìm hiểu nhu cầu khách hàng, giới thiệu sản phẩm, thuyết phục khách

hàng. Thu thập thông tin về khách hàng và thị trường xây dựng cơ sở dữ liệu cho phòng
- Thực hiện các nhiệm vụ cấp trên giao trong phạm vi công việc và quyền hạn của mình.

Yêu cầu:

- Trình độ: Đại học ngành tin học.
- Sử dụng thành thạo phần mềm chuyên ngành như Auto Cad và phần mềm văn phòng như MS Project, MS office ...
- Trung thực, cẩn thận, có tinh thần trách nhiệm cao.
- Anh ngữ: Khả năng hiểu các tài liệu chuyên ngành phân tích dự án.
- Khả năng giao tiếp và làm việc nhóm.
- Có khả năng chịu áp lực cao và đi công tác xa.

3. KẾT THÚC IN

Số lượng: 3 người

Mức lương: Thỏa thuận

Mô tả công việc:

- Phi tuân thủ các quy trình lập trình in ấn ra.
- Lập ráp, thi công, vận hành và thử nghiệm các sản phẩm in theo thiết kế đã phê duyệt, đảm bảo tuân thủ các yêu cầu về kỹ thuật của sản phẩm.
- Nhận báo cáo tình hình sản xuất, thi công.
- Theo dõi các thiết bị, dụng cụ giao, nhận bảo trì, bảo dưỡng và kiểm tra theo quy định, xuất sắc bên ngoài hoặc mua thay thế khi cần thiết.

Yêu cầu:

- Trình độ: Trung cấp nghề trở lên về in, in công nghiệp ...
- Kinh nghiệm: Ưu tiên người có kinh nghiệm làm việc
- Trung thực, cẩn thận, có tinh thần trách nhiệm cao
- Chăm chỉ, ham học hỏi, nhiệt tình
- Có khả năng chịu áp lực tốt

QUYỀN LỢI CHUNG:

1. Có cơ hội phát triển bản thân, phát triển chuyên môn ngành in tin học.

2. Môi trường làm việc năng động, am mê, sáng tạo, hòa ng

3. Chế độ đãi ngộ tốt:

- Thực hiện chế độ theo quy định Nhà nước ngay khi kết thúc 02 tháng thử việc.
- Thưởng quý, tháng năm, tháng Lễ/Tết, thưởng thâm niên; Hỗ trợ mua, hiếu h...
- Xét tăng lương hàng năm.
- Cấp thêm thẻ Bảo hiểm y tế nhân viên khám chữa bệnh những bệnh viện tốt/cao cấp.
- Khám sức khỏe tổng quát nhân viên hàng năm tại các phòng khám cao cấp.
- Tham gia du lịch 02 lần mỗi năm.
- Cùng các chế độ khác.

Cn thông tin thêm xin vui lòng liên h:

- Ms. Nguyễn Thị Tú Ly – Ph trách tuyển dng.

- Công ty ESTEC – Lô A14, ng s 7, Khu công ngh cao à Nng, X.Hòa Liên, H.Hòa Vang, à Nng.

- T: 02363 795 166

- Mobile: 0934 769 062 Email: ly.nguyen@biendongco.vn